К техническому заданию прилагаются:

Выгруженная база:
файл «spg\_base\_04-10-2014-1.dt»,
образцы печатных форм «Уведомление и прибытии (регистрация)» и «Патент»

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на доработку конфигурации 1С:Управление торговлей и взаимоотношения с клиентами**

 **(Проверять заполнение печатных форм на примере физлица *Рузиев Гафуржон Муроджонович из группы «Клиенты»)***

1. Для справочника «Физические лица» разработать 2 печатные формы (должны быть доступны из форм списка и элемента справочника по кнопке печать):

**Заполнение данных производится исключительно в белые клетки (по одной букве в клетке)!**

1. **Печатная форма «Уведомление о прибытии ИГ (регистрация)»**, для заполнения данные получать:

**Лицевая сторона:**

* ***ФИО***, ***Гражданство***, ***Дата рождения***, ***Пол***, ***Место рождения - государство, Место рождения – город*** (нужно создать реквизит справочника «ГородРождения» тип строка, длина 100 знаков) – из реквизитов справочника «Физические лица»;
* из регистра сведений «ДокументыФизическихЛиц» для последней по временизаписи с данным физлицом и видом документа «Паспорт иностранного гражданина»:
***Документ удостоверяющий личность: Вид –*** *«Паспорт»****,
Серия, Номер, Дата выдачи, Срок действия*** *–* из данных паспорта, указанного в данной записи регистра,
***Цель въезда*** –берется из последней по времени записирегистра сведений «ДокументыФизическихЛиц» сданным физлицом и видом документа «Миграционная карта» - в одноименном реквизите данного документа. Из миграционной карты берутся также ее данные для заполнения: ***Дата въезда, Срок пребывания до, Серия, Номер;***
* Ниже линии отрыва на лицевой стороне данные об адресе места пребывания взять из реквизита Юридический адрес организации из последней по времени записи регистра сведений «АС\_Сотрудники» для данного физического лица, ***Срок пребывания –*** из Миграционной карты физлица (см. предыдущий подпункт).

**Оборотная сторона:**

* ***Адрес –*** см. предыдущий пункт (здесь он дублируется),
***Телефон***– получать из карточки организации, сопоставленной данному лицу в регистре сведений «АС\_Сотрудники»(последняя по времени запись),
***Ответственное лицо*** – берется из ресурса «ОтвЛицо» регистра «АС\_КурьерыОрганизаций» из последней по времени записи для заданной организации, для него (это ссылка на элемент справочника «Физические лица») из регистра «Документы физических лиц» получаем данные паспорта гражданина РФ (***Серия, Номер, Дата выдачи, Срок действия***)
* Ниже линии отрыва***–*** ФИО принимающей стороны – это ФИО ответственного лица (см. предыдущий подпункт)
1. **Печатная форма «Заявление о выдаче патента»** - для заполнения формы данные получать:
* ***ФИО, Гражданство, Место рождения, Дата рождения*** – из реквизитов элемента справочника «Физические лица». В ***Место рождения*** подставлять данные из реквизита ГородРождения» (см. первый пункт о заполнении предыдущей печатной формы).
* из регистра «Документы физических лиц» получать :
* Данные паспорта: ***Документ, удостоверяющий личность, серия, номер, дата, месяц, год, кем выдан*** (из документа «Паспорт иностранного гражданина»),
* ***Номер миграционной карты, Дата выдачи*** – из документа «Миграционная карта»
* ***Адрес постановки на миграционный учет*** - получать из карточки физического лица (из данных поля «Адрес постановки на миграционный учет»)
* ***Срок постановки на миграционный учет с \_\_\_\_ по \_\_\_\_*** -на данное физлицо получать из регистра сведений «Документы физических лиц» из последней по времени записи с видом документа «Регистрация»,
* ***Субъект Российской Федерации осуществления трудовой деятельности*** – получать из последней записи регистра сведений «АС\_МестоОсуществленияТрудовойДеятельности» с отбором по данному физическому лицу
* ***ИНН, дата выдачи*** – получать для данного физлица из реквизитов справочника «Физические лица».
1. В форме «ДокументыФизическогоЛица» регистра сведений «ДокументыФизическихЛиц» реквизит «ЦельВъезда» сделать видимым только для вида документа «Миграционная карта», для остальных видов документов на этой форме должна быть надпись синим цветом «Цель въезда (в миграционной карте): «такая то»/отсутствует (если она не заполнена или документ «Миграционная карта» для данного физлица вообще отсутствует)»
2. При переходе из карточки физического лица по ссылкам:
«***АС Сотрудники***», «***АС Место трудовой деятельности***» должна открываться форма регистра с отбором по данному физическому лицу (как в случае с документами физического лица) и, соответственно, при создании новой записи в форму записи автоматически попадает текущее значение отбора – физическое лицо..
«***АС Курьеры***» - при переходе сюда из карточки физлица значением отбора должна стать организация, где трудоустроено данной физическое лицо (см. последнюю по времени запись регистра «АС Сотрудники» и нужно взять оттуда значение организации, сопоставленной физлицу).