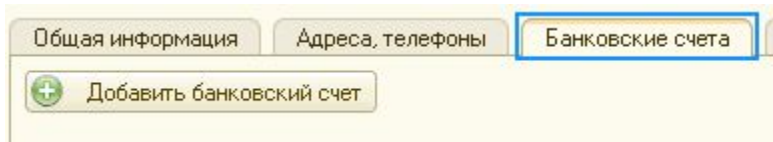


В карточке Контрагента (на форме Справочник.Партнеры.ФормаЭлементаРеквизитыКонтрагента) необходимо добавить закладку Банковские счета, на которой сделать следующий механизм ввода и отображения банковских счетов контрагента.

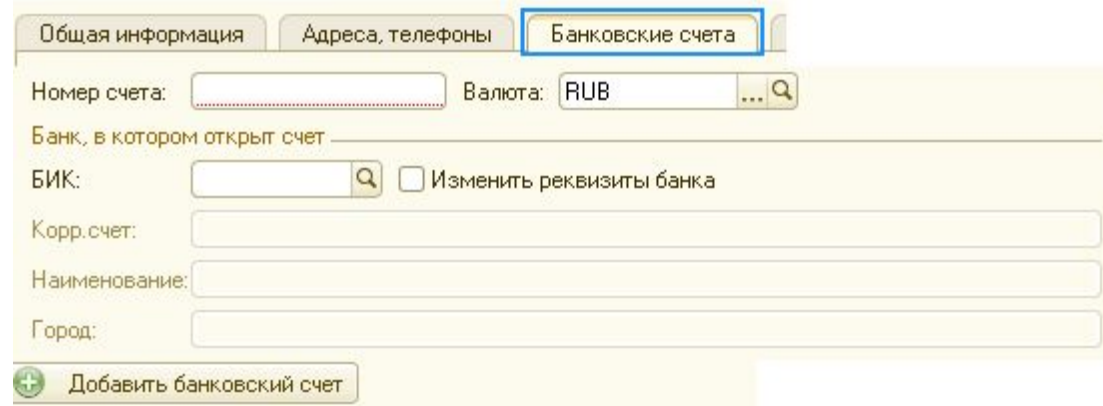
Сценарий работы:

1.Если у контрагента нет банковских счетов, то на закладке отображается только кнопка "Добавить банковский счет":



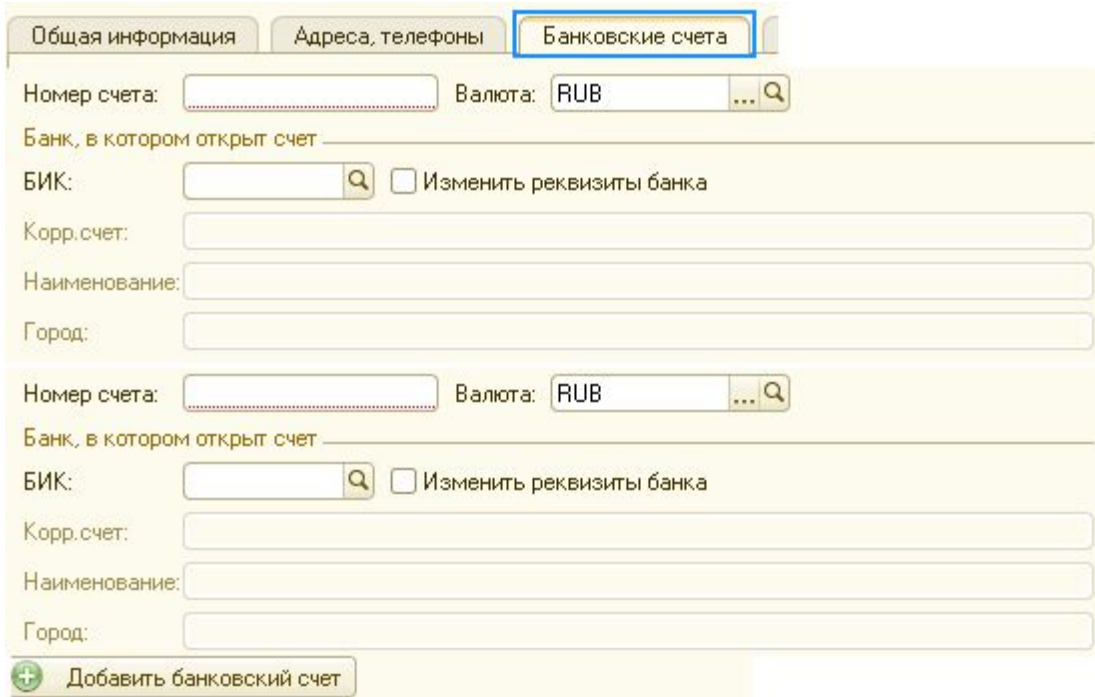
The screenshot shows the 'Банковские счета' tab selected. Below the tabs, there is a single button with a green plus icon and the text 'Добавить банковский счет'.

2.При нажатии на кнопку "Добавить банковский счет" на форме появляются реквизиты для заполнения данных о банковском счете. Механика работы реквизитов как в карточке банковского счета (при вводе БИК заполняются реквизиты банка и др.обработчики изменений реквизитов). После записи карточки Контрагента, создается типовой элемент справочника банковский счет.



The screenshot shows the 'Банковские счета' tab with the following fields: 'Номер счета:' (text input), 'Валюта:' (dropdown menu with 'RUB' selected and a search icon), 'Банк, в котором открыт счет' (text input), 'БИК:' (text input with a search icon), a checkbox 'Изменить реквизиты банка', 'Корр.счет:' (text input), 'Наименование:' (text input), and 'Город:' (text input). At the bottom, there is a button 'Добавить банковский счет'.

3.Если у контрагента уже есть банковский счет(или несколько счетов), то на закладке отображаются данные счета или счетов и ниже кнопка "Добавить банковский счет".



The screenshot shows the 'Банковские счета' tab with two identical sets of form fields as described in the previous screenshot. Below the second set of fields, there is a button 'Добавить банковский счет'.