### Справка о средней заработной плате за 3 месяца, за 6 месяцев для предъявления по месту требования

Исх. № от «дд» месяц гггг г.

ИНН организации XXXXXXXXXX .

**С П Р А В К А**

о средней заработной плате \*(денежном довольствии) для определения размера пособия по

безработице и стипендии на период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости

|  |
| --- |
| Фамилия Имя Отчество |
| (фамилия, имя, отчество) |

Выдана гражданину(ке)

в том, что он(а) в период с «дд» месяц гггг г. по «дд» месяц гггг г.

|  |
| --- |
| Наименование структурного подразделения |
| (наименование предприятия, организации, учреждения) |

работал(а), проходил(а) службу в

Юридический адрес предприятия

 (юридический адрес предприятия, организации, учреждения)

Фактический адрес предприятия

 (фактический адрес предприятия, организации, учреждения)

и за **последние три месяца**, предшествующие месяцу увольнения, начисленная заработная плата составила:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Месяц, год | Заработная плата, премии и другие выплаты стимулирующего характера(руб.) | Количестводней (часов), отработанных фактически | Нормадней (часов), отработанных фактически | Периоды (с\_\_\_\_по\_\_\_\_),в течение которых работник не работал с указанием причи |
| месяц гггг г. | 0 000.00 | Количестводней (часов), отработанных фактически | Нормадней (часов) | дд.мм.гггг –дд.мм.гггг Вид отсутствия |
| **Итого:** | 0 000.00 | 0 | 0 |  |

Средний заработок за указанные месяцы составил 0 000 руб. 00 коп.

Сумма прописью

(сумма прописью)

Имеет 0 недель оплачиваемой работы на условиях полного рабочего дня (полной рабочей недели) или на условиях неполного рабочего дня (смены или неполной рабочей недели) с перерасчетом на количество недель с полным рабочим днем (полной рабочей неделей) за последние 12 месяцев, предшествующих увольнению.

**В подсчет недель оплачиваемой работы не включены периоды (отпуск по уходу за ребенком до достижения им 3-х лет; отпуск без сохранения заработной платы; время простоя, вынужденного прогула по вине работника):**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| с « » |  | 20 г.  | по « » |  | 20 г. |  |
|  (причина) |
| с « » |  | 20 г.  | по « » |  | 20 г. |  |
|  (причина) |
| с « » |  | 20 г.  | по « » |  | 20 г. |  |
|  (причина) |

Справка выдана на основании .

 (лицевые счета, платежные ведомости и др.)

**Руководитель организации** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 (подпись) (расшифровка подписи)

**Главный бухгалтер** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

 М.П. (подпись) (расшифровка подписи)

Ф.И.О. и телефон исполнителя И.О. Фамилия .

**\* Средняя заработная плата исчисляется на основании Постановления Министерства труда и социального развития РФ от 12.08.2003 № 62 «Об утверждении Порядка исчисления среднего заработка для определения размера пособия по безработице и стипендии, выплачиваемой гражданам в период профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации по направлению органов службы занятости».**

**В соответсвии с действующим законодательством Российской Федерации ответственность за достоверность сведений, указанных в справке, несут руководитель и главный бухгалтер организации.**