**Техническое задание**

1. Обоснование необходимости доработки типовой конфигурации УТ 11.2
2. Создание необходимых объектов конфигурации, изменение существующих.
3. Схема ведения учёта
4. **Обоснование необходимости доработки типовой конфигурации УТ 11.2**

Основой продажи туристических услуг является их доступность в разрезе времени, то есть необходимо в программе сохранять начиная с какой даты и заканчивая какой датой выбранную услугу можно продавать. Это актуально для “Проезда”, “Проживания в гостинице”.

В типовой конфигурации ситуация другая, если у нас есть остаток “Товара” то его можно продавать пока его остаток не кончится, что нам не подходит ввиду того что мы не сможем обозначить периоды когда остаток есть и когда его нет. То есть все остатки только на одну дату.

**2. Создание необходимых объектов конфигурации, изменение существующих.**

Для реализации необходимого функционала необходимо внести следующие изменения в типовую конфигурацию:

1. Добавить регистр сведений “ГИ\_ПланТуристическихУслуг” в котором будет сохранятся планирование доступности туристических услуг на период
2. Добавить документ “ГИ\_ПланированиеТуристическихУслуг” в котором будет фиксироваться какая услуга в какой период времени будет доступна для продажи и по какой цене. При проведении данного документа данные записываются в “ГИ\_ПланированиеТуристическихУслуг” и “Цены номенклатуры”
3. В документ “Заказ клиента” в табличную часть “Товары” добавить реквизиты “ГИ\_ДатаНачала” и “ГИ\_ДатаОкончания” для уточнения заказываемой номенклатуры по периоду времени. То есть клиент может заказать не просто количество услуги а ещё с какого по какое число он хочет её получить.
4. В документ “Заказ клиента” добавить табличные части “ГИ\_ТуристыИМестаВАвтобусе” - список туристов и мест в автобусе для данного заказа

“ГИ\_РасписаниеДвиженияАвтобуса” - для формирования точек отправки, прибытия автобуса с указанием времени

1. В документ “Заказ поставщику” в табличную часть “Товары” добавить реквизиты “ГИ\_ДатаНачала” и “ГИ\_ДатаОкончания” для уточнения заказываемой у поставщика номенклатуры по периоду времени.
2. Для хранения заказов номенклатуры (клиентов и поставщиков) создать регистр накопления “ГИ\_БроньТуристическихУслуг”, в ресурсах которого будет храниться следующая информация:
   1. количество забронированное у поставщика
   2. количество забронированное клиентом
   3. остаток
   4. свободный остаток (остаток за вычетом забронированного количества)
   5. реализовано

в разрезе: Контрагент, Номенклатура, Характеристика, Период

1. Добавить регистр сведений “ГИ\_ТуристыВАвтобусах” для хранения рассадки туристов автобусе на период запланированного заезда
2. Добавить справочники:
   1. “ГИ\_Туристы” - дополнительный справочник туристов
   2. “ГИ\_Автобусы” - дополнительный справочник автобусов с нумерацией и количеством пассажирских мест
   3. “ГИ\_МестаОтправленияПрибытияВозвращения” для хранения мест отправки и прибытия
3. Для расчёта периода заезда в номенклатуру с видом “Проезд” добавить реквизит “Время в пути туда” и “Время в пути обратно”
4. Для характеристик номенклатуры проезда добавить дополнительные реквизиты (флажки) “Выезд” и “Возврат”, с помощью которых пользователь может указать тип проезда (выезд в пункт назначения, возврат из пункта назначения, либо выезд и возврат).
5. Добавить внешние печатные формы для документа “Заказ клиента”:
   1. Договор туриста
   2. Лист бронирования
   3. Путёвка
6. Для помощи Менеджеру в подборе продаваемых услуг необходимо реализовать дополнительный механизм подбора номенклатуры, который учитывает
   1. Запланированность - “доступность по плану” продаваемой номенклатуры на выбранный период
   2. Наличие свободного количества номенклатуры на выбранный период

Для подбора необходимо добавить реквизит “Тур” с указанием номенклатуры тура для которого подбирается проезд и проживание.

**3. Схема ведения учёта**

Для возможности продавать услуги пакетами необходимо выбрать для учёта тип номенклатуры “Товар”. Установить возможность создавать документ “Сборка(Разборка) товаров”. Установить возможность ведения учёта по сделкам.

Этап планирования:

1. Менеджер создаёт документ “Планирование туристических услуг”, в котором выбирает тур, указывает даты начал и окончаний, цену на период, Автобус.

2. При проведении документа планирования данные по туру сохраняются в регистр сведений “ГИ\_ПланированиеТуристическихУслуг”, при этом в него записываются данные и по комплектующим планируемого тура (проезд, проживание). Период проживания рассчитывается с учётом времени на путь туда и путь обратно (время заезда), проезд планируется на период, равный периоду тура. Дополнительно в регистре “ГИ\_БроньТуристическихУслуг” устанавливается бронь на проезды в количестве, равном количеству мест в планируемом автобусе.

3. На основании документа “Планирование туристических услуг” менеджер создаёт документы “Заказ поставщику” на комплектующие планируемого тура.

Этапы работы с заказами:

1.Создание документа “Заказ клиента”

Менеджер либо обмен с сайтом создаёт документ “Заказ клиента”. “Заказ клиента” может быть двух видов:

- заказ номенклатуры тура

- заказ номенклатуры отдельных комплектующих (гостиниц, проездов и др.) - на случай продажи не тура а отдельного проезда или гостиницы.

Табличная часть “Заказ клиента” может содержать только комплектующие. Если клиент заказывает тур, то из подбора в табличную часть заказа попадают только комплектующие тура, сам тур не попадает.

После проведения “Заказ клиента” комплектующие ставятся в резерв на складе и бронируются в регистре накопления “ГИ\_БроньТуристическихУслуг” , заполняется ресурс “Забронировано клиентом” на период указанный в документе.

Если комплектующие заказываются в рамках тура, то документе “Заказ клиента” нужно сохранять информацию о том, к какому туру относятся комплектующие:

- либо просто добавить реквизит заказа, в который записывать тур,

- либо добавить реквизит в табличную часть.

2. Создание документа “Заказ поставщику” и документа “Поступление товаров и услуг”

После формирования какого-то количества документов “Заказ клиента” менеджер формирует документы “Заказы поставщикам” на комплектующие, которых не хватает на складе, используя стандартную обработку “Формирование заказов поставщикам”, которая определяет необходимое количество номенклатуры. Помимо записи в стандартные регистры конфигурации УТ 11.2 происходит запись в регистр накопления “ГИ\_БроньТуристическихУслуг”, заполняется ресурс “Забронировано у поставщика” на период указанный в документе.

На основании документов “Заказ поставщику” формирует документы “Поступления товаров и услуг” для комплектующих. После проведения документа комплектующие появляются в остатках в нужном количестве на складе организации.

3. Создание документов “Реализации товаров и услуг” на основании “Заказов клиентов”

При заполнении документа “Реализации товаров и услуг” на основании “Заказа клиента” определяется вид заказа (заказ тура или просто заказ гостиницы, проезда или др. вне тура) по реквизиту тура документа заказа. Если реквизит заполнен, то это заказ тура.

Если это заказ тура, то табличная часть документа “Реализации товаров и услуг” заполняется номенклатурой тура, иначе – отдельной номенклатурой из заказа.

Если это реализация тура, то перед проведением документа “Реализации товаров и услуг” программно (без участия менеджера) создаётся документ “Сборка (разборка) товаров” для сборки комплекта (тура) из комплектующих, состав комплектующих получается из документа-основания “Заказа клиента”. После проведения документа “Сборки (разборки)”комплектующие тура спишутся со склада, а номенклатура тура появится на остатках и после проведения документа “Реализация товаров и услуг” спишется со склада.

При проведении документа реализации выполняется движение по регистру “ГИ\_БроньТуристическихУслуг” по ресурсам “Реализовано”, “Остаток”, “Свободно”.

4. Для получения финансового анализа не только по продажам в общем за период но и по конкретным заказам необходимо во всех документах, участвующих в процессе закупки и продажи, установить реквизит “Сделка с клиентом”. Сделку программно (без участия менеджера) создавать с проведением документа “Заказ клиента”.

Дата составления 24.05.2016

Составитель Ощепков М.М. ООО “Гран-Информ”

Заказчик ООО “Тройка - Тур” Исполнитель ООО “Гран-Информ”

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Амельченко А.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ощепков М.М