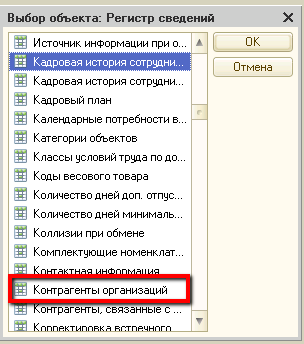
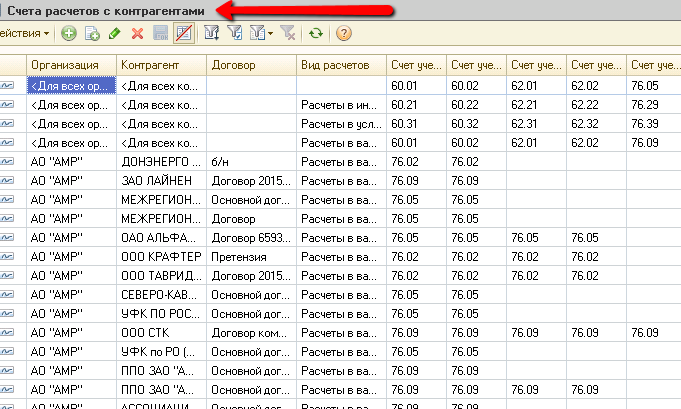
**Доработка документа “Платежное поручение исходящее”**

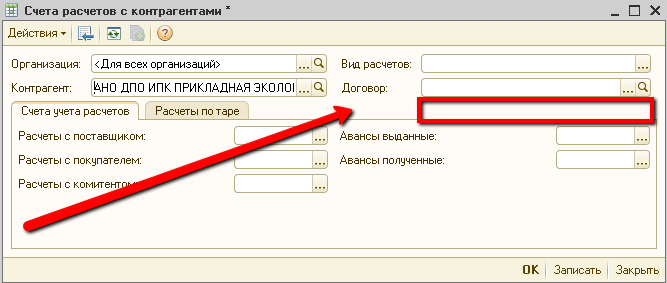
1. Конфигурация УПП 1.3 (доработанная)
2. Для заполнения документа «Платежное поручение исходящее» в случае если с контрагентом заключен один договор, по умолчанию в поле расчетный счет контрагента подставляется расчетный счет из справочника контрагентов с признаком «Основной»;
3. Если с контрагентом заключено более одного договора, то предусмотреть настройку для подстановки в платежное поручение исходящее расчетного счета контрагента в зависимости от номера договора. Для этого доработать регистр сведений «Контрагенты организаций» , где в экранной форме «Счета расчетов с контрагентами» добавить дополнительное поле «Расчетный счет», с возможностью выбора банковского счета из списка «Банковские счета контрагента» для конкретного договора.

-Если настройка *отсутствует*, то при заполнении документа «Платежное поручение исходящее» подставляется счет с признаком «Основной».

-Если настройка *присутствует*, то в документе «Платежное поручение исходящее» при заполнении поля «Договор» автоматически заполняется расчетный счет контрагента в соответствии с настройкой.







Для конкретного контрагента, под полем «Договор» добавить поле «Расчетный счет», с возможностью выбора из списка расчетных счетов данного контрагента.