**МУНИЦИПАЛЬНОЕ УНИТАРНОЕ МНОГООТРАСЛЕВОЕ**

**ПРЕДПРИЯТИЕ КОММУНАЛЬНОГО ХОЗЯЙСТВА**

**(ММПКХ)**

**УТВЕРЖДАЮ**

Гласный инженер

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

В.В.Антипьев

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ**

на выполнение работ по созданию обработки документов

в 1С:ЗУП, ред. 8.3.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Заказчик | Бухгалтерия (расчетный отдел) |
| 2. | Исполнитель | Отдел АСУП или сторонняя организация |
| 3. | Объект выполнения работ  | Зарплата и управление персоналом, редакция 3.1  |
| 4. | Причина необходимости выполнения работ | **В результате непоследовательного проведения документов начисления и выплаты заработной платы с 2017-2019гг. в 1С:ЗУП (8.3.) регистр «Зарплата к выплате» получился развернутый по месяцам начисления.** При заполнении документа «Ведомость в кассу» или «Ведомость в банк» в расшифровку колонки «К выплате» попадают долги за старые периоды, а фактически задолженность отсутствует. Или, наоборот, сумма к выплате при заполнении документа «Ведомость в кассу» и «Ведомость в банк» отсутствует, а фактически к выплате имеется сумма. Данная ситуация также привела к искажению отражения взаиморасчетов в БУ и НУ, и некорректному начислению НДФЛ. В этом случае надо снимать с проведения эти документы и последовательно их перезаполнять и проводить с 2017г. по каждому сотруднику. Но в нашем случае это неприемлемо, из-за большого объема работы. |
| 5. | Цель  | **Создать обработку документов для корректировки регистра «Зарплата к выплате», чтобы свернуть остатки по месяцам на определенную дату по сотрудникам.**  |
| 6. | Основные положения | 1. Выбор даты, на которую необходимо сделать корректировку регистров,2. Помимо автозаполнения, возможность ручного добавления по сотруднику, возможность подбора нескольких сотрудников,3. При создании корректировки на определенную дату суммы отражаются по виду движения: Расход (используется для корректировки выплаты зарплаты работнику) или Приход (используется для корректировки начисленной зарплаты) в зависимости от ситуации, по сотруднику, по периоду взаиморасчетов. |
| 7. | Срок | Срочно |
| 8 | Дополнительно | Возможно потребуется корректировка других регистров накопления (бухгалтерские взаиморасчеты с сотрудниками, Взаиморасчеты с сотрудниками, Расчеты налогоплательщиков с бюджетом по НДФЛ) |

Главный бухгалтер: О.В.Кудрявцева

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г.

Бухгалтер

Ю.А.Столбикова

4 95 34