**Пояснения к вопросу о внедрении «1С:Документооборот»**

В соответствии с распоряжением директора в период с 03.08.2022 года по 02.09.2022 года проводилась опытная эксплуатация системы 1С ЭДО. Проверкой были охвачены следующие бизнес-процессы формирования, согласования и оформления комплектов документов:

* дефектные ведомости;
* требование на получение материалов;
* требование на внутреннее перемещение материальных ценностей;
* заявка на закупку (в т.ч. договора);
* приказы и распоряжения;
* рапорта и служебные записки.

Поскольку в системе 1С ЭДО для всех участников согласования конкретного бизнес-процесса предусмотрен один режим (т.е. либо все участники используют ЭЦП в системе 1С ЭДО при согласовании одного бизнес-процесса, либо все участники не используют ЭЦП и инвариантность не предусмотрена), а на момент проведения испытаний системы не у всех пользователей, зарегистрированных в 1С ЭДО, имелись ЭЦП, проверка согласования производилась пользователями без использования ЭЦП.

В данном режиме вопросы, возникающие в ходе апробирования системы, в основном решены специалистами 1С.

При проверке режима согласования в системе 1С ЭДО с ЭЦП, на различных видах документов, возникли следующие проблемы:

* документы Excel – не визуализируются в самом документе штамп электронной подписи, хотя отметка в системе об использовании ЭЦП (кружок) проставляется в окне просмотра названий вложенных документов;
* документы PDF – для многостраничных документов штампы ЭЦП проставляются на каждом листе поверх текста;
* текстовые документы DOC, ODT - штампы ЭЦП проставляются в указанном месте на документе, но размер штампа невозможно изменить, а выводимая в штамп информация не помещается в отведенный размер.

На данный момент эти проблемы не устранены, что не позволяет сформировать рабочие документы бизнес-процессов. Без решения этих проблем ставить вопрос об автоматизации бизнес-процессов в полном объеме несколько преждевременно. Автоматизирован и апробирован с положительными результатами режим согласования (движение документа).