

Раздел 1. Общая информация

Необходимо внести ряд доработок в 1С:ERP Управление предприятием 2.5.19.63. Доработки необходимо выполнить в расширении.

Раздел 2. Состав работ

1.1. Справочник «Серии номенклатуры»

В справочник «Серии номенклатуры» необходимо добавить следующие реквизиты:

Реквизит	Тип	Комментарий
Номер партии	Строка (20)	
Ретест до	Дата (Дата)	
Технолог	Справочник «Пользователи»	
Номенклатура	Справочник «Номенклатура»	

При проведении этапа производства необходимо реализовать возможность автоматического формирования серий выпускаемой номенклатуры (полуфабрикаты и готовая продукция).

Элемент справочника «Серии номенклатуры» заполняются следующими реквизитами:

Реквизит	Комментарий
Номер	Заполняется по алгоритму, описанному под таблицей.
Дата производства	Заполняется из табличной части выпуска, документа «Этап производства».
Годен до	Рассчитывается автоматически по формуле [Дата производства] + [реквизит «Срок годности»] из номенклатуры (необходимо учесть, что срок годности имеет несколько различных единиц измерения).
Номенклатура	Заполняется из табличной части «Выпуск», номенклатурой из строки, для которой формируется серия.

При проведении документа система проверяет наличие серий номенклатуры для всего количества выпущенной продукции. Если серия добавлена на все количество, никаких действий не требуется, если нет, то добавляем серию на недостающее количество по алгоритму, описанному ниже.

Если при проведении документа «Этап производства» в строке установлен флаг в колонке «Произведено» в табличной части «Выпуск» система проверяет в справочнике «Серии номенклатуры» сформирована ли серия в этом этапе (проверка совпадения производится по реквизитам (номер серии, дата производства, срок годности, номенклатура) для номенклатуры из текущей строки. По результату проверки:

- Серия найдена – при наличии уже зарегистрированной серии для этого этапа в соответствующую колонку «Серия» табличной части добавляется ссылка на элемент справочника «Серии номенклатуры».
- Серия не найдена – система автоматически формирует серийный номер и создает новый элемент справочника «Серии номенклатуры», в формате 00-00, где первые две цифры, номер документа «Этап производства», и через дефис добавляются последние две цифры года заказа на производство в формате "ДФ=гг". Например, номер этапа производства 0000-10.4.1, произведено в 2024 году, номер серии в справочнике будет сформирован так «10-24» и добавляется ссылка на элемент справочника «Серии номенклатуры» в соответствующей колонке «Серия» табличной части.

При проведении документа необходимо осуществлять проверку даты производства, указанную в строке табличной части «Выпуск» и в серии (в табличной части «Серии выходных изделий»), при расхождении дат выводить информационное сообщение (Внимание! Дата производства в строке не совпадает с датой производства в серии).

1.2. Документ «Заказ поставщику»

В документ «Заказ поставщику» в табличную часть «Товары» необходимо добавить дополнительные колонки, в которые справочно выводить следующие реквизиты формы:

- Мак Цена (Тип - число (10,2)) – из документов «Приобретение товаров и услуг» отбирается максимальная цена по номенклатуре текущей строки. К отбору необходимо брать все проведенные документы по всем поставщикам за год, например: при создании заказа поставщику 02.11.24 берется период с 02.11.23 по 02.11.24.
- Последняя цена (Тип - число (10,2)) – цена берется из последнего проведенного документа «Приобретение товаров и услуг» на дату документа.

1.3. Документ «Приобретение товаров и услуг»

В документ «Приобретение товаров и услуг» требуется добавить дополнительные реквизиты:

- «Есть паспорт» (тип – булево).
- «Есть прочий документ» (тип – булево).

1.4. Обработка «Печати этикеток и ценников»

В обработку в макет «Поля шаблона серии номенклатуры» следует добавить следующие поля из справочника «Серии номенклатуры»:

- Дата производства
- Номер партии

- Ретест до
- Технолог
- Номенклатура

1.5. Справочник «Шаблоны этикеток и ценников»

В форму «Редактирования шаблона этикеток и ценников» реализовать заполнение полей перечисленных в п.1.8

1.6. Документ «Приходный ордер на товары»

При создании документа «Приходный ордер на товары» на основании документа «Приобретение товаров и услуг» необходимо реализовать автоматическое заполнение колонки «Количество» в табличной части «Товары» автоматическим выполнением типовой команды «Заполнить только количество».

При автоматической генерации номеров серий на номенклатуру необходимо придерживаться следующего алгоритма: номер серии имеет 4 знака, состоит из цифр. Новый номер на 1 больше предыдущего. После номера «9999» должен следовать «1».

Так же при нажатии кнопки «Сгенерировать номер» необходимо реализовать заполнение следующих реквизитов:

- Технолог – автоматически заполняется данными текущего пользователя (тип – справочник «Физические лица» в формате фамилия инициалы)
- Номенклатура – автоматически заполняется номенклатурой из строки табличной части, для которой создается серия

1.7. Обработка «Формирование заказов на передачу в производство на основании»

- При открытии формы для создания «Заказа материалов в производство» автоматически должен устанавливаться флаг «Выбрано» для строк, отобранных по алгоритму:
Отбирается только номенклатура, у которой реквизит «Принадлежность номенклатуры» = значению «Номенклатура собственная» Исключением является номенклатура из predetermined элемента «Номенклатура вода» плана видов характеристик «Настройки», реквизит «Значение» для нее флаг устанавливаться не должен.
- При открытии формы необходимо реализовать автоматическое заполнение склада. Колонка «Склад» заполняется для номенклатуры с видом, указанным в predetermined элементе «Склады для формирования заказов на передачу в производство».